



メールアドレスを作ってみよう

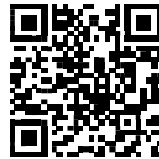
■ 事前の準備

- 開通のご案内（ご契約通知書）
※開通時にスピーディアよりお送りしております。

■ メールアドレス作成手順

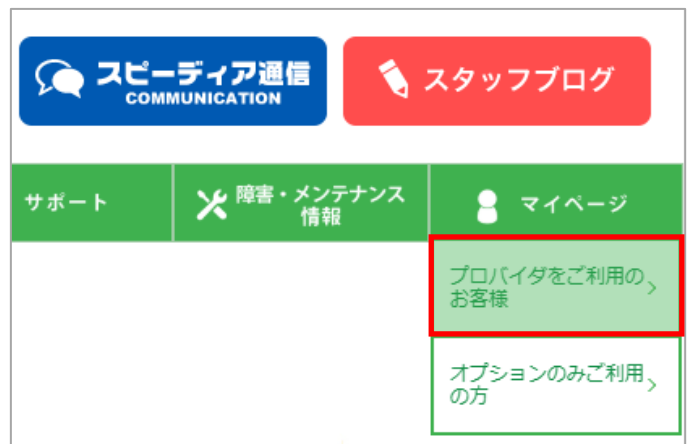
- 1 Speedia（SIS）のホームページを開きます。

<https://www.speedia.jp/>



→マイページログイン済みの方は手順4へ

- 2 [マイページ] – [プロバイダをご利用のお客様]を開きます。



- 3 [開通のご案内]記載の UserTool ログインID・ログインパスワードでログインをします。

ログイン

ログインID:	<input type="text"/>
パスワード:	<input type="password"/>

ログイン

4

UserTool にログイン後、画面を一番下にスクロールし[メール情報]の[> 新規追加]をクリックする。

UserTool

再表示

お客様情報

顧客コード	
お客様名(かな)	
お客様名	
連絡先電話番号	
連絡先メールアドレス	
住所	

メール情報 > 新規追加

メールアドレスは、最大9個まで登録できます。
登録されていません

5

希望のメールアドレスとパスワードを入力します。

入力後、[登録]をクリックします。

【推奨】

悪用防止のためパスワードは英数混合など推測されにくい文字列での登録をおすすめいたしております。

メール情報 新規登録

*印の項目は必須入力項目です

*メールアドレス: @m.speedia.jp

半角英数記号(. -)のみ
(アンダーバー、ドット、ハイフン)
4文字以上20文字以下

POP3: p.speedia.jp

SMTP: s.speedia.jp

パスワード:

半角英数
8文字以上16文字以内
大文字小文字区別あり
入力許可記号
><()[]#.*+ -_/:;=?@

パスワード(確認):

登録

※メールアドレスは「@」の前までが任意な文字列を指定できる範囲です。

※パスワードはメール設定時に使用します。メモなどに控え、大切に保管してください。

6

手順5で作成した、メールアドレス情報が表示され、登録が完了します。

メール情報 新規登録

メール情報を以下の内容で登録しました。

大切な情報ですので、このままプリントアウトするかメモをお取りください。

メールアドレス:	メールアドレス @m.speedia.jp
POP3:	p.speedia.jp
SMTP:	s.speedia.jp
パスワード:	パスワード

メールアドレスの作成が完了すると、UserTool にアドレスが表示されます。

メール情報 > 新規追加

メールアドレスは、最大9個まで登録できます。

メールアドレス	メールアドレス @m.speedia.jp	メール詳細設定	削除
パスワード	パスワード パスワード変更	POP3	p.speedia.jp (ポート110)
		SMTP	s.speedia.jp (ポート587)

※このサーバは暗号化された接続(SSL)が必要:チェック無しして下さい。

メールアドレスの作成は以上で完了です。
引き続き、メールソフトでのメール送受信設定をしましょう。

◆らくらくえんかくサポートについて◆

スピーディアでは、お客さまに代わって操作をお手伝いできる[えんかくサポート]サービスをご用意しております。

- ◎ 主なサポート内容：インターネット設定、パソコン・タブレットの基本操作など
- ◎ サポート費用：月額550円（税込）
- ◎ サポート回数：無制限

こんな方にオススメ

- ✓ パソコン、スマートフォンの操作に不慣れな方
- ✓ 電話以外のサポートを受けたいけど、訪問されるのはちょっと…という方
- ✓ 他メーカーやインターネットの様々なサービスについて相談をしたい方 など

詳しい内容やご加入ご希望のお客さまは、ご契約中のSIS窓口までご連絡ください♪

■ SISご契約中の方

0 1 2 0 - 5 5 - 7 3 4 3 受付時間 10:00~18:00（年末年始を除く）

■ SIS for ドコモ光ご契約中の方

0 1 2 0 - 5 4 0 - 8 6 0 受付時間 10:00~18:00（年末年始を除く）